UITNODIGINGSKADER GROOTSCHALIGE OPWEK:

Duidelijkheid voor de omgeving, gemeente en initiatiefnemers

OVER MORGEN

UITNODIGINGSKADERS

Jij wilt in beeld brengen waar én hoe je duurzame energie kunt opwekken

Een uitnodigingskader voor grootschalige opwek geeft duidelijkheid aan de omgeving, je eigen organisatie en initiatiefnemers van projecten en de gemeentelijke organisatie. Het brengt in beeld hoeveel duurzame energie opwek je in je gemeente wilt realiseren, wáár dit mogelijk is en hóe dit gerealiseerd kan worden. Het helpt je als gemeente om je regierol in de energietransitie te pakken. Door duurzame energie opwek op zorgvuldig uitgekozen locaties te plaatsen, op een passende wijze en met aandacht voor lokaal draagvlak, behoud je de kwaliteit van de leefomgeving en kan je als gemeente op een duurzame en breed gedragen manier voorzien in je eigen energiebehoefte.

Wij weten hoe je dat doet

Wij helpen je om de omgeving de duidelijkheid te geven die zij nodig heeft. We zetten in op lokale betrokkenheid bij het maken van het uitnodigingskader. Zodat we samen met de omgeving bepalen waar en hoe duurzame energie kansrijk en wenselijk is. We helpen je om te komen tot een praktisch toepasbaar kader dat duidelijkheid geeft over waar welke vormen van energieopwek mogelijk zijn, onder welke voorwaarden en welke koppelkansen daarbij belangrijk zijn, zoals klimaatadaptatie, financiële participatie, recreatie en natuurwaarde.

Kijk maar eens

naar ons uitnodigingskader van de gemeente Oude IJsselstreek. Naar ons afwegingskader van de gemeente Meierijstad. Of naar het ‘beleidskader grootschalige opwek’ van de gemeente Beesel. Stuk voor stuk inhoudelijke, inspirerende en heldere kaders, waarmee we samen duurzame impact maken.

Samen werken we toe naar een gedragen, uitvoerbaar en helder kader voor bewoners, initiatiefnemers en de gemeentelijke organisatie.

WIJ KENNEN JE POSITIE EN DE UITDAGING om een regierol te pakken in de energietransitie

Slim omgaan met de ruimte die we hebben

Waar is ruimte en waar geef je ruimte voor bijvoorbeeld zonnevelden en windmolens? Hoe zorg je daarbij voor het behoud van de kwaliteit van het landschap? Hoe zorg je er voor dat gebruikers en bewoners van het gebied worden meegenomen in de ontwikkelingen en er mogelijk van kunnen profiteren? Hoe nodig je initiatiefnemers uit om projecten te realiseren met aandacht voor de omgeving? En, hoe beoordeel je als gemeente de aanvragen van projecten voor duurzame energie opwek?

Behouden van landschappelijke kwaliteit hoog houden en ruimte geven aan energie

Elke gemeente heeft zijn eigen identiteit, ruimtelijke karakter landschapskenmerken. Wij zetten als Over Morgen in op het vergroten van lokale betrokkenheid en het hoog houden van deze ruimtelijke en landschappelijke kwaliteit bij het integreren van duurzame energieopwek. De realisatie ervan vraagt om ruimte. Ruimte die in Nederland toebedeeld is aan verschillende andere functies, zoals landbouw, natuur, wonen en recreëren. Opwek van duurzame energie heeft hier vaak nog geen positie in en kan een nieuwe kwaliteit zijn

Een gedragen uitnodigingskader is nodig:

Het betrekken van de raad, bewoners en gebruikers van het landschap is nodig om te komen tot een heldere visie. Niet alleen bij het opstellen van de visie, maar juist ook door lokale partijen een rol te geven in de realisatie van initiatieven. Op die manier vindt participatie plaats op proces en op financieel vlak. Zo realiseert de gemeente haar ambitie voor duurzame energieopwek.

HOE HET PROCES
eruit ziet

Om tot een uitnodigingskader te komen, doorlopen we vijf stappen.

STAP 1:
EEN GOEDE START

EEN GOEDE START

Doel: het creëren van de basis voor een gedragen en gedegen uitnodigingskader. Dat doen we door:

- Het selecteren van medewerkers van verschillende disciplines voor een werkgroep om inhoud te geven aan het uitnodigingskader;
- Het kennisniveau van de werkgroepleden op gelijk niveau brengen;
- Een inventarisatie van het vigerend beleid;
- Het formuleren van een ambitie met de werkgroep: hoeveel duurzame energieopwek binnen welk tijdsbestek;
- Het vertalen van de ambitie naar de hoeveelheid benodigde duurzame bronnen met de energiemix;
- Het kennisniveau van college/raad op het niveau te brengen waarmee zij aan het eind van het traject een gedegen besluit kunnen nemen over het uitnodigingskader;
- Het vast laten stellen van de ambitie door college/raad.

Resultaat:

- Een goed geïnformeerde werkgroep;
- Een overzicht van vigerend beleid;
- Een vastgestelde ambitie;
- Een goed geïnformeerd(e) college/raad.

STAP 2:
ANALYSE

ANALYSE EN BEPALEN SPEELVELD

Doel: het vormgeven van de eerste contouren van het uitnodigingskader. Dat doen we in de vorm van een ruimtelijk atelier, door:

- Het vaststellen van de energie- en landschapsuitgangspunten, denk aan voorkeur voor energiebronnen en waarde van het landschap;
- Het fysiek inpassen van de ambitie met fiches van zonnevelden en windmolens op schaalgrote op een A0 kaart van de gemeente.

Resultaat:

- Potentiële locaties voor duurzame energieopwek;
- Eerste set criteria voor landschappelijke inpassing van de opgave.

STAP 3:
SAMENLEVING

SAMENLEVING AAN ZET

Doel: verwerken van lokale ideeën en kennis in de vorm van een ruimtelijk atelier met professionele stakeholders en belangenorganisaties, door:

- Hen te laten reflecteren op de eerste contouren van het uitnodigingskader;
- Hun rol in de realisatie van de initiatieven te schetsen;

Optie: intensief betrekken van inwoners en gebruikers bij het vormgeven van de criteria.

Resultaat:

- Lokaal gedragen potentiële locaties;
- Lokaal gedragen set van criteria voor landschappelijke inpassing van de opgave.

STAP 4:
OPSTELLEN

OPSTELLEN UITNODIGINGSKADER

Doel: afronden van het uitnodigingskader, door:

- Het samenvoegen van de resultaten van stap 1, 2 en 3 tot een eerste concept;
- Het inzichtelijk maken van waar aanpassingen in vigerend beleid wenselijk zijn;
- Het vormgeven van het bestuurlijk proces om uitvoering te geven aan het uitnodigingskader
- Openstaande vragen en reacties op het concept op te halen bij de werkgroep;
- Het presenteren van het concept aan het college en/of de raad;
- Het maken van de definitieve kaart en criteria op basis van alle opgehaalde input.

Optie: digitaal vormgeven van het uitnodigingskader.

Resultaat:

- Een gedragen definitieve versie van het uitnodigingskader.

STAP 5:
BESLUITVORMING

BESLUITVORMING

Doel en resultaat: Een vastgesteld uitnodigingskader, door:

- Het begeleiden van het besluitvormingsproces met de gemeenteraad.

Optie: publiek maken van het uitnodigingskader via inloopavonden en andere communicatievormen

BEWEZEN MIDDELEN
voor een gedragen proces

Samen ontwerpen

Wie kent de gemeente beter dan haar lokale stakeholders? We organiseren meerdere bijeenkomsten met als enige doel om een kwalitatief en breed gedragen kader te maken. We inventariseren waar zonneparken en windturbines kansrijk zijn onder welke randvoorwaarden ze gerealiseerd kunnen worden. Dit doen we rondom een grote kaart van de gemeente en met fiches op schaal, zodat we met elkaar in gesprek kunnen over waardevolle gebieden, de verschillende opgaven in het gebied en elkaars beelden en wensen

Weten wat er echt speelt

Met bewoners interactief in gesprek over grootschalige opwekking in de gemeente. Dit kan via inloopbijeenkomsten of via een digitaal platform. Zo horen we wat er speelt in het gebied en kunnen we hier onze keuzes op baseren.

Benieuwd naar onze aanpak? Of geïnteresseerd in concrete voorbeelden van onder andere gemeente Oude IJsselstreek en gemeente Leudal?

Neem voor meer informatie contact op met Kirsten van de Meeberg
Kirsten.vandemeeberg@overmorgen.nl
06 15 59 98 25

Over Morgen
Kleine Koppel 26
3812 PH Amersfoort
www.overmorgen.nl

OVER MORGEN